

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей 21 июня 2004 г.

Изменения и дополнения **УТВЕРЖДЕНЫ**

Общим собранием членов «21» августа 2006 г.

Изменения и дополнения **УТВЕРЖДЕНЫ**

Общим собранием членов «13» июня 2014 года

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**

Съездом «14» мая 2018 года

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**

Внеочередным Съездом «11» июня 2025 года

УСТАВ

**Общероссийской общественной организации содействия развитию
osteопатии «Российская остеопатическая ассоциация»**

г. Санкт-Петербург
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация содействия развитию остеопатии «Российская остеопатическая ассоциация» (далее именуемая Ассоциация) является некоммерческой корпоративной организацией, созданной в форме общественной организации, добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных целей, указанных в настоящем Уставе. Деятельность Организации является гласной, а информация об учредительных и программных документах — общедоступной. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.2. Территориальная сфера деятельности Ассоциации — более половины субъектов Российской Федерации.

1.3. Организационно-правовая форма Ассоциации — общественная организация.

1.4. Ассоциация действует на основе принципов самоуправления, добровольности, равенства членов, гласности, законности, милосердия и гуманности.

1.5. Ассоциация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами об общественных объединениях, о некоммерческих организациях, об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.6. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Общероссийская общественная организация содействия развитию остеопатии «Российская остеопатическая ассоциация».

Сокращенное наименование Ассоциации: Российская остеопатическая ассоциация, РОсА.

Полное наименование Ассоциации на английском языке: All-Russian public organization promoting the development of osteopathy "Russian Osteopathic Association".

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: Russian Osteopathic Association, ROsA.

1.7. Место нахождения Ассоциации — Российская Федерация. Санкт-Петербург.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

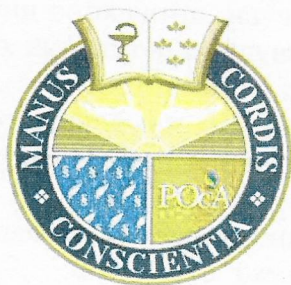
2.3. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

2.4. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.5. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.6. Ассоциация имеет свой герб: на девизной ленте написаны латинские слова manus, что означает «руки», cordis — «сердце» и conscientia — «совесть». Раскрытая книга символизирует реестр врачей-osteопатов, который ведет Российская остеопатическая ассоциация в своих рамках. В верхней части герба изображены лучи солнца, проходящие сквозь руки остеопата и символизирующие здоровье. Параграф и перо на синем фоне означают, что сегодня в России создается история остеопатии как части официальной

медицины, и Российская остеопатическая ассоциация принимает в этом процессе активное участие. В нижней правой части герба расположен логотип Ассоциации на красном фоне. В оформлении герба использованы красный, синий и белый цвета.



2.7. Ассоциация имеет эмблему, которая состоит из словесной и изобразительной части, словесная часть представлена в виде сокращенного наименования Ассоциации, выполненного в синем цвете. На изобразительной части символически изображены руки, образующие пламя. Изображения выполнено в фиолетовом, голубом и оранжевом цвете. Может использоваться как в цветном, так и в черно-белом варианте.



2.8. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

2.9. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации.

2.10. Члены Ассоциации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Ассоциации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

2.11. Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в её собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

2.12. Ассоциация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

2.13. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет своей деятельности в соответствии с нормами, установленными действующим законодательством и положениями настоящего Устава.

2.14. За ведение бухгалтерского учета, за сохранность всех документов Ассоциации (управленческих, финансово-хозяйственных, по кадровому и внештатному составам и др.) несет ответственность Президент.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Целью создания и деятельности Ассоциации является содействие своим членам в развитии остеопатии, научного и иного обмена между специалистами, защите их прав и законных интересов, международного сотрудничества в области остеопатии.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является реализация цели, предусмотренной в п. 3.1. настоящего Устава. Ассоциация для достижения своих уставных целей осуществляет следующую деятельность:

3.2.1. разработка и реализация программ в области развития остеопатии, привлечение средств для их осуществления, заключение договоров, создание временных коллективов.

3.2.2. ведение в рамках Ассоциации регистров: врачей-osteопатов, экспертов по специальности «osteопатия», образовательных организаций, осуществляющих подготовку и повышение квалификации врачей по специальности «osteопатия» и медицинских организаций, осуществляющих медицинскую деятельность по остеопатии.

3.2.3. оказание консультационных, экспертных и аналитических услуг, в том числе на возмездной основе, в области остеопатии, медицинского права и управления здравоохранением для юридических и физических лиц.

3.2.4. содействие реализации программ профессиональной сертификации, аккредитации специалистов и образовательных организаций на возмездной основе, включая разработку и внедрение стандартов качества.

3.2.5. организация и проведение образовательных мероприятий, в том числе на возмездной основе, в очном и дистанционном форматах, включая вебинары, онлайн-курсы и индивидуальное наставничество, в порядке, установленном законом.

3.2.6. реализация сувенирной, полиграфической и медийной продукции с символикой Ассоциации, а также монетизация интеллектуальной собственности (патенты, методики, базы данных).

3.2.7. в рамках Ассоциации осуществление профессионально-общественной экспертизы качества (аккредитации) образовательных программ по остеопатии и общественной аккредитации образовательных организаций, осуществляющих их реализацию.

3.2.8. содействие подготовке врачей-osteопатов и непрерывному повышению уровня профессиональных знаний членов Ассоциации.

3.2.9. участие в разработке программ подготовки и повышения квалификации врачей-osteопатов.

3.2.10. реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования.

3.2.11. участие в работе квалификационных комиссий по аттестации и аккредитации врачей-osteопатов.

3.2.12. организация и содействие проведению научно-исследовательских опытно-конструкторских работ в целях развития остеопатии.

3.2.13. осуществление общественно-профессиональной экспертизы государственных и отраслевых программ научных исследований по актуальным проблемам современной остеопатии.

3.2.14. разработка и обеспечение финансирования целевых комплексных программ научно-исследовательского и производственного характера, направленных на реализацию уставной цели Ассоциации.

3.2.15. организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, конгрессов по вопросам оказания медицинской помощи по профилю «osteопатия» и подготовки врачей-osteопатов.

3.2.16. проведение выставок, лекций, конкурсов, благотворительных аукционов, выставок, лекций, культурно-просветительских мероприятий, конференций, встреч и других мероприятий.

3.2.17. издание профессиональной литературы, информационных сборников, материалов о деятельности Ассоциации.

3.2.18. размещение информационных материалов, спонсорских сообщений и информационного контента третьих лиц в изданиях, на цифровых платформах и в рамках мероприятий Ассоциации на договорной основе.

3.2.19. сбор, анализ и распространение информации по вопросам остеопатии.

3.2.20. участие в разработке норм и правил в сфере охраны здоровья и медицинской этики.

3.2.21. участие в разработке порядков и стандартов оказания медицинской помощи по остеопатии, клинических рекомендаций (протоколы лечения), в порядке, установленном законодательством.

3.2.22. участие в заключении соглашений по тарифам на медицинские услуги в системе обязательного медицинского страхования и в деятельности фондов обязательного медицинского страхования в соответствии с действующим законодательством.

3.2.23. правовая и профессиональная поддержка членов Ассоциации, а также организаций, осуществляющих медицинскую деятельность в части работ (услуг) по остеопатии и осуществляющих обучение специалистов, рекомендация трудов ученых на соискание различных премий.

3.2.24. оказание на базе благотворительных, спонсорских и других средств профессиональной, медицинской, реабилитационной и социальной помощи членам Ассоциации и их семьям, содействие организации всех видов консультаций и лечения в Российской Федерации и других государствах.

3.2.25. содействие рационализаторской и изобретательской деятельности членов Ассоциации.

3.2.26. организация сотрудничества с международными фондами, ассоциациями, координационными центрами, издательствами.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3.4. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую (приносящую доход) деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская (приносящая доход) деятельность осуществляется Ассоциацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации. Ассоциация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской (приносящей доход) деятельности. Доходы от предпринимательской (приносящей доход) деятельности Ассоциации не могут перераспределяться между её членами и должны использоваться только для достижения уставных целей.

К предпринимательской (приносящей доход) деятельности Ассоциации относятся виды деятельности, указанные в пунктах 3.2.1., 3.2.3. – 3.2.18 настоящего Устава, осуществляемые в соответствии с целями Ассоциации.

3.5. Внешнеэкономическая деятельность по вышеперечисленным направлениям осуществляется в порядке, установленном законодательством.

3.6. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.7. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Ассоциации, равно как и вмешательство Ассоциации в деятельность органов государственной власти и иных должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

3.8. Ассоциация вправе осуществлять образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам, для осуществления образовательной деятельности Ассоциацией в её структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Ассоциацией.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Для осуществления уставных целей Ассоциация в установленном законом порядке имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- заниматься предпринимательской (приносящей доход) деятельностью, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям;
- владеть, пользоваться переданным ей имуществом в соответствии с действующим законодательством;
- распоряжаться имуществом на праве собственности в соответствии с действующим законодательством;
- для достижения уставных целей Ассоциация вправе взаимодействовать с органами государственной власти и местного самоуправления, а также с другими органами и организациями;
- сдавать в аренду (на возмездной основе) имущество Ассоциации, включая помещения, оборудование и специализированные ресурсы, для проведения мероприятий, связанных с целями Ассоциации.
- формировать и управлять целевыми капиталами (эндаументами) для финансирования проектов в сфере образования, научных исследований, и социальных инициатив в области остеопатии.
- создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской (приносящей доход) деятельности в соответствии с действующим законодательством.
- заключать франчайзинговые соглашения с третьими лицами для распространения образовательных программ, методик и стандартов Ассоциации, а также лицензировать использование объектов интеллектуальной собственности.
- создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании положений, утвержденных Правлением. Филиалы и представительства наделяются имуществом Ассоциации, которое учитывается на балансе Ассоциации.
- вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.
- создавать свои организации, отделения или филиалы и представительства в иностранных государствах на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств.

— привлекать добровольные взносы российских и иностранных граждан, общественных и иных организаций, предприятий и учреждений, как в виде денежных средств, так и в виде материальных ценностей, оборудования, техники, недвижимости и иного имущества в соответствии с действующим законодательством;

— осуществлять благотворительную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

— развивать сотрудничество с российскими и иностранными организациями, имеющими схожие цели;

— самостоятельно определять организационную структуру Ассоциации, формировать штатный аппарат, решать вопросы оплаты труда, материального поощрения сотрудников штатного аппарата (работающих по договору) Ассоциации, а также их приема и увольнения в соответствии с трудовым законодательством;

— самостоятельно вступать в правоотношения с различными субъектами хозяйственных отношений в соответствии с действующим законодательством;

— от своего имени совершать гражданско-правовые сделки, иные юридические акты с физическими и юридическими лицами, как в России, так и за ее пределами в соответствии с действующим законодательством;

— осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Ассоциация обязана:

— соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные её уставом;

— ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

— обеспечивать целевое использование доходов, полученных от приносящей доход деятельности, исключительно для реализации уставных целей, в соответствии с п. 3.4 настоящего Устава.

— соблюдать требования законодательства РФ при осуществлении лицензируемых видов деятельности (образовательной, медицинской и иных), включая своевременное получение необходимых разрешений и лицензий.

— обеспечивать открытость информации о деятельности Ассоциации, включая сведения о расходовании средств, полученных от коммерческих и некоммерческих проектов.

— ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

— предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Ассоциации, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

— допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Ассоциацией мероприятия

— оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

— информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в статье 3 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

— нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Ассоциация открыта для вступления в неё новых членов. Членство в Ассоциации является добровольным.

5.2. Членами Ассоциации могут быть:

— Физические лица (граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие 18 лет, законно находящиеся на территории Российской Федерации, разделяющие цели Ассоциации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы).

— Юридические лица (общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с уставными целями Ассоциации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Ассоциации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий).

К физическим лицам могут относиться:

— врачи-остеопаты, имеющие допуск к медицинской деятельности по профилю «остеопатия»;

— специалисты с высшим медицинским образованием, обучающиеся по программе высшего образования подготовки кадров высшей квалификации (ординатура) по специальности «Остеопатия» и по дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки по остеопатии;

— лица, обучающиеся в образовательных организациях по программе высшего образования (специалитет) по специальности «Остеопатия»;

— преподаватели образовательных организаций, осуществляющих обучение по остеопатии, научные сотрудники.

5.3. В Ассоциации предусмотрено почетное членство. Почетными членами могут быть лица, внесшие значительный вклад в развитие остеопатии. В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» члены Ассоциации и члены Ассоциации, обладающие званием «Почетный член РОСА» имеют равные права и несут равные обязанности.

5.4. Порядок приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа определяются Съездом, и отражаются в Положении о членстве и взносах.

5.5. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.6. Условия и порядок приобретения членства в Ассоциации:

Прием в члены Ассоциации физических лиц осуществляется Правлением Ассоциации на основании личного заявления вступающего. Решение о приеме в члены Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Правления Ассоциации при условии правомочности заседания Правления Ассоциации.

Прием общественных организаций - юридических лиц в члены Ассоциации осуществляется решением Правления Ассоциации, принятым простым большинством голосов членов Правления открытым голосованием, на основании решения руководящего органа общественной организации - юридического лица, с приложением его свидетельства о регистрации и Устава.

Член Ассоциации считается принятым в Ассоциацию и у него возникают права и обязанности после принятия решения Правлением и оплаты вступительного взноса.

5.7. Члены Ассоциации уплачивают вступительные, ежегодные, целевые членские взносы. Размер и порядок уплаты взносов определяются Съездом Ассоциации.

5.8. Члены Ассоциации имеют право:

— участвовать в управлении делами Ассоциации, в порядке, установленном настоящим Уставом, избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации, вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения,

касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

— в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и пунктом 8.9. настоящего Устава, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;

— обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

— требовать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Ассоциацией убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

— оспаривать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

— на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

— участвовать в проводимых Ассоциацией мероприятиях;

— получать от Ассоциации необходимую информацию по всем направлениям деятельности Ассоциации, методическую и иную помощь в решении вопросов, связанных с правовым статусом членов Ассоциации, осуществлением международных связей, организацией и проведением различных мероприятий;

— осуществлять иные права, вытекающие из настоящего Устава, а также законодательства Российской Федерации.

5.9. Члены Ассоциации обязаны:

— участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим Уставом

— не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации

— участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

— не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

— не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

— оплачивать предусмотренные уставом членские и иные имущественные взносы;

— соблюдать положения Устава и выполнять решения выборных руководящих и контрольно-ревизионных органов Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

— соблюдать «Деонтологический кодекс врача — остеопата»;

— по требованию руководящих органов Ассоциации предоставлять информацию о своей деятельности, необходимую для достижения Ассоциацией своих уставных целей;

— выполнять иные обязанности, вытекающие из настоящего Устава, а также законодательства Российской Федерации.

5.10. Прекращение членства в Ассоциации.

5.10.1. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

— добровольного выхода члена из состава Ассоциации на основании его письменного заявления, подаваемого в Правление Ассоциации.

— принятия Правлением Ассоциации решения об исключении члена из состава Ассоциации.

5.10.2. Членство в Ассоциации прекращается в случае смерти члена Ассоциации - физического лица или ликвидации члена Ассоциации - юридического лица.

5.10.3. Исключение из членов Ассоциации может быть осуществлено по инициативе Правления Ассоциации в следующих случаях:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей члена Ассоциации, предусмотренных настоящим Уставом;
- грубое нарушение положений настоящего Устава;
- за совершение действий, наносящих материальный ущерб или причиняющих вред деловой репутации Ассоциации;
- неуплату членских взносов;
- невыполнение решения руководящих органов Ассоциации.

5.10.4. Решение об исключении члена Ассоциации принимается Правлением Ассоциации простым большинством голосов от числа присутствующих членов Правления Ассоциации при условии правомочности его заседания.

5.10.5. Решение об исключении из состава членов Ассоциации может быть обжаловано в адрес Съезда Ассоциации.

5.10.6. Повторное вступление в члены Ассоциации (после исключения) может быть не ранее, чем через один год с момента исключения.

5.11. Граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, юридические лица, выразившие поддержку целям создания Ассоциации вправе принимать участие в деятельности Ассоциации путем финансирования деятельности Ассоциации и принятия участия в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

6. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Съезд. Съезд созывается Правлением Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 (пять) лет. Внеочередной Съезд Ассоциации может быть созван по решению Правления Ассоциации, принятому 2/3 голосов от списочного состава членов Правления, открытым голосованием, а также по требованию Контрольно-ревизионной комиссии или по требованию не менее чем 2/3 отделений Ассоциации.

6.2. Съезд Ассоциации правомочен принимать решения, если на нем присутствуют делегаты, представляющие более половины региональных отделений Ассоциации. Норма представительства, дата и место созыва, сроки проведения, повестка дня Съезда устанавливаются решением Правления Ассоциации и доводятся до сведения членов Ассоциации не позднее, чем за один месяц до начала Съезда.

6.3. Съезд проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование. Съезд может быть проведен с использованием информационно-телекоммуникационных технологий для проведения очной формы заседания, позволяющих обеспечить участие членов Ассоциации - делегатов в проведении Съезда, возможно при условии обеспечения соблюдения всех квалифицирующих признаков и правил проведения данной формы заседания, в том числе возможности определения волеизъявления лиц, участвующих удаленно, а также ведения подсчета голосов (пункты 3 и 4 статьи 181.2 ГК РФ). При этом с учетом возможностей современных информационно-телекоммуникационных технологий необходимо в целях подтверждения факта участия в собрании заинтересованных лиц обеспечить применение соответствующих систем идентификации и контроля доступа.

6.4. Делегаты на Съезд Ассоциации избираются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов регионального отделения Ассоциации открытым голосованием при наличии кворума. Норму представительства (квоту) делегатов на Съезде определяет Правление.

6.5. Съезд Ассоциации решает любые вопросы деятельности Ассоциации, в том числе, относящиеся к компетенции иных органов Ассоциации. К исключительной компетенции Съезда относится:

6.5.1. Внесение и утверждение изменений в Устав Ассоциации с последующей государственной регистрацией в установленном законодательством порядке.

6.5.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

6.5.3. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов;

6.5.4. Определение численного и персонального состава Правления Ассоциации, избрание Правления Ассоциации сроком на 5 (пять) лет, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации, отдельных членов Правления Ассоциации, доизбрание или замена членов Правления Ассоциации;

6.5.5. Определение численного и персонального состава контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации; избрание членов контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации сроком на 5 (пять) лет, досрочное прекращение полномочий членов контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации, доизбрание или замена членов контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации;

6.5.6. Избрание Президента Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение его полномочий.

6.5.7. Утверждение отчетов Правления и Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации о проделанной работе.

6.5.8. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

6.5.9. Принятие решений о размере и порядке уплаты членами Ассоциации членских и иных имущественных взносов.

6.5.10. Утверждение символики Ассоциации.

6.6. Решения на Съезде принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Съезде. По вопросам, предусмотренным пп. 6.5.1–6.5.10 решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Съезде делегатов.

6.7. Региональные отделения Ассоциации должны быть уведомлены о дате и месте проведения Съезда, а также вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения Съезда.

6.8. При отсутствии кворума для проведения Съезда объявляется дата проведения нового Съезда не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же повесткой дня.

6.9. Решения, принятые на Съезде, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Съезда.

6.10. Порядок подготовки и проведения Съезда устанавливается внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Съезда.

6.11. В период между Съездами руководство деятельностью Ассоциации осуществляет Правление. Правление Ассоциации является постоянно действующим руководящим органом Ассоциации, осуществляющим права юридического лица от имени Ассоциации и исполняющим её обязанности в соответствии с настоящим Уставом, избираемое Съездом и подотчетное ему.

6.12. Правление Ассоциации принимает решения, которые оформляются постановлениями по любым вопросам деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных в соответствии с настоящим Уставом к исключительной компетенции Съезда. Решения на Правлении Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Правления Ассоциации членов Правления Ассоциации, если иное не предусмотрено настоящим Уставом. Каждый член Правления Ассоциации имеет один голос при принятии решений.

6.13. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.14. Заседание Правления проводится в форме совместного присутствия членов Правления для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Правление может быть проведено с использованием информационно-телекоммуникационных технологий для проведения очной формы заседания, позволяющих обеспечить участие членов Правления в заседании, возможно при условии обеспечения соблюдения всех квалифицирующих признаков и правил проведения данной формы заседания, в том числе возможности определения волеизъявления лиц, участвующих удаленно, а также ведения подсчета голосов (пункты 3 и 4 статьи 181.2 ГК РФ). При этом с учетом возможностей современных информационно-телекоммуникационных технологий необходимо в целях подтверждения факта участия в собрании заинтересованных лиц обеспечить применение соответствующих систем идентификации и контроля доступа.

6.15. Заседания Правления Ассоциации созываются Президентом Ассоциации. Заседания Правления Ассоциации могут созываться по требованию не менее 1/3 членов Правления Ассоциации или по требованию контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации.

6.16. К полномочиям Правления Ассоциации относится:

6.16.1. Определение даты, времени, места проведения Съезда, утверждение повестки дня Съезда;

6.16.2. Определение нормы представительства (квоты) от региональных отделений на Съезд.

6.16.3. Избрание вице-президента Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение его полномочий.

6.16.4. Избрание генерального секретаря Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение его полномочий.

6.16.5. Разработка и внесение на рассмотрение Съезда предложений по основным направлениям деятельности Ассоциации.

6.16.6. Организация работы по исполнению решений, принятых на Съезде.

6.16.7. Прием новых членов в Ассоциацию и исключение из числа её членов, в соответствии с настоящим Уставом и Положением о членстве и взносах.

6.16.8. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации; утверждение Положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств, утверждение их ежегодные отчетов.

6.16.9. Принятие решения о создании региональных отделений, принятие решения о прекращении деятельности или ликвидации региональных отделений Ассоциации;

6.16.10. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

6.16.11. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

6.16.12. Утверждение годовых смет расходов и доходов, утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений,

6.16.13. Координация деятельности региональных отделений Ассоциации.

6.16.14. Выдача согласия региональному отделению на деятельность с правами юридического лица.

6.16.15. Распоряжение имуществом и денежными средствами Ассоциации, организация привлечения средств, определение размеров и направлений расходования денежных средств Ассоциации.

6.16.16. Утверждение отчетов Президента Ассоциации.

6.16.17. Утверждение структуры и штатного расписания Ассоциации.

6.16.18. Утверждение состава постоянных и временных комитетов, комиссий Ассоциации, назначение их председателей, в соответствии с положениями об этих комитетах и комиссиях.

6.16.19. Утверждение Положений о ведении регистров, комитетах и комиссиях и других внутренних документов Ассоциации.

6.16.20. Информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Ассоциации, о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о его

руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

6.16.21. Информирование федерального органа государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в статье 3 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

6.17. Правление Ассоциации вправе принимать решения по иным вопросам в соответствии с полномочиями, установленными настоящим Уставом и которые не отнесены законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к исключительной компетенции Съезда или иных органов Ассоциации.

6.18. Если иное не будет установлено Съездом, Правление Ассоциации принимает окончательное решение по любым вопросам, не отраженным в настоящем Уставе.

6.19. Заседание Правления Ассоциации считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правления Ассоциации от общего числа членов Правления Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

6.20. Члены Правления Ассоциации могут быть досрочно освобождены от своих полномочий решением Съезда (внеочередного Съезда) за неоднократное нарушение положений настоящего Устава, невыполнение или ненадлежащее выполнение решений Съезда, нарушение правил цифровой этики (распространение конфиденциальной информации) Правления Ассоциации, за действия, дискредитирующие Ассоциацию, а также в связи с выходом (исключением) из членства Ассоциации. Полномочия члена Правления Ассоциации прекращаются в связи со смертью члена Правления Ассоциации, письменным заявлением о добровольном сложении с себя полномочий члена Правления Ассоциации.

6.21. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, нижестоящим по отношению к Съезду, организующим исполнение настоящего Устава и представляющим интересы Ассоциации, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом. Президент подконтролен Правлению.

6.22. Президентом Ассоциации избирается гражданин Российской Федерации из числа членов Ассоциации. Порядок избрания, прекращения полномочий, компетенция Президента определяются в Положении, которое утверждается Съездом Ассоциации.

6.23. Президент Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными настоящим Уставом, без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет её интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, выдает доверенности, открывает счета в банках, совершает необходимые сделки и заключает договоры, организует исполнение обязательств, принятых на себя Ассоциацией. Президент Ассоциации, реализуя свои полномочия, издает приказы и распоряжения.

6.24. К полномочиям Президента Ассоциации относятся:

6.24.1. Организация выполнения решений, принятых на Съезде, Правлении Ассоциации.

6.24.2. Внесение предложений о досрочном прекращении полномочий членов Правления.

6.24.3. Внесение кандидатур первого вице-президента и вице-президента Ассоциации для избрания на заседании Правления Ассоциации.

6.24.4. Внесение кандидатур в члены постоянных и временных комитетов, комиссий Ассоциации и внесение предложений о досрочном прекращении их полномочий.

6.24.5. Осуществление общего руководства, координации и контроля за деятельностью Ассоциации.

6.24.6. Обеспечение эффективного функционирования органов Ассоциации.

6.24.7. Организация эффективных отношений между Ассоциацией и её структурными подразделениями, государственными органами и другими организациями, и лицами.

6.24.8. Текущее управление аппаратом Ассоциации, распределение обязанностей среди работников Ассоциации.

6.24.9. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка центрального аппарата Ассоциации, должностных инструкций, иных локальных актов Ассоциации.

6.24.10. Издание в пределах своей компетенции приказов и распоряжений, дача указаний, обязательных для выполнения всеми работниками аппарата Ассоциации, выдача доверенностей.

6.24.11. Осуществление приема на работу, переводов и увольнений работников Ассоциации, также руководителей учреждений и хозяйственных обществ, созданных Ассоциацией, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.24.12. Представление кандидатур председателей регионального отделения Ассоциации для избрания на общем собрании членов регионального отделения Ассоциации.

6.24.13. Принятие решений по иным вопросам в соответствии с полномочиями, установленными настоящим Уставом.

6.24.14. Обеспечение доступа членов Ассоциации к цифровым сервисам и контроль за их функционированием.

6.25. В случае кратковременной или стойкой невозможности исполнения Президентом Ассоциации своих полномочий, его полномочия на соответствующий период осуществляет по письменному поручению Президента Ассоциации вице-президент Ассоциации. Если Президент Ассоциации постоянно не может осуществлять свои функции, Съезд может принять решение об избрании нового Президента Ассоциации.

6.26. Вице-президент Ассоциации избирается Правлением по представлению Президента Ассоциации из числа членов Правления Ассоциации на срок полномочий Президента Ассоциации.

6.27. К полномочиям вице-президента Ассоциации относится:

— обеспечение выполнения решений, принятых на Съезде, руководящими органами Ассоциации;

— выполнение поручений Правления Ассоциации, Президента Ассоциации.

6.28. Генеральный секретарь Ассоциации избирается на заседании Правления сроком на 5 (пять) лет. Генеральный секретарь: подготавливает по поручению Президента заседания Правления, подготавливает и рассылает информационные материалы об очередном или внеочередном Съезде, заседаниях Правления, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях, проводимых Ассоциацией, выполняет другие поручения Президента Ассоциации.

6.29. Контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации является — контрольно-ревизионным органом, избираемым на Съезде сроком на 5 (пять) лет и подотчетным ему.

6.30. Положение о Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации утверждает Съезд Ассоциации. В состав контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации не могут входить члены руководящих органов Ассоциации и иные штатные сотрудники Ассоциации.

6.31. Контрольно-ревизионная комиссия из своего состава избирает Председателя и секретаря сроком на 5 (пять) лет.

6.32. Контрольно-ревизионная комиссия правомочна принимать решения, если на её заседании присутствует более половины её членов.

6.33. Контрольно-ревизионная комиссия проводит ежегодные плановые ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации. Внеплановые ревизии могут проводиться по собственной инициативе или по поручению Съезда Ассоциации. Контрольно-ревизионная комиссия представляет Съезду Ассоциации отчет о своей работе.

6.34. Контрольно-ревизионная комиссия вправе проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности дистанционно с использованием электронных документов и защищенных каналов связи.

6.35. Решения принимаются простым большинством голосов членов Контрольно-ревизионной комиссии присутствующих на заседании при наличии кворума, форма голосования (открытое или закрытое) устанавливается Контрольно-ревизионной комиссией.

6.36. Руководство Контрольно-ревизионной комиссией осуществляет Председатель Контрольно-ревизионной комиссии:

- распределяет обязанности между членами Контрольно-ревизионной комиссии;
- организует проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества;
- подписывает акты проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности, документов контрольно-ревизионной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие Уставу и действующему законодательству.

6.37. Контрольно-ревизионная комиссия действует в целях реализации прав членов Ассоциации контролировать деятельность руководящих органов Ассоциации, осуществления контроля и проверки уставной деятельности Ассоциации, её региональных отделений, филиалов и представительств.

6.38. Правление вправе давать контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации отдельные поручения по проверке уставной деятельности Ассоциации по конкретным проектам, программам, периодам.

6.39. Постоянные и временные комитеты, комиссии, советы Ассоциации, формируемые в порядке, установленном настоящим Уставом, консультируют и оказывают поддержку Правлению Ассоциации в выполнении его задач, разрабатывают предложения по наиболее эффективной реализации уставных целей Ассоциации, осуществляют иные полномочия в соответствии со своими регламентирующими документами. Полномочия указанных подразделений определяются в регламентах, утверждаемых Правлением Ассоциации. Численный и персональный состав указанных подразделений утверждается Правлением Ассоциации по представлению Президента Ассоциации.

7. СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ

7.1. Структуру Ассоциации образуют региональные отделения, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Региональное отделение создается на основании решения Съезда или Правления Ассоциации, по инициативе граждан, проживающих на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. Региональные отделения осуществляют свою деятельность на основании Устава Ассоциации.

7.3. Региональные отделения могут приобретать статус юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при наличии не менее 3 (трех) членов Ассоциации, состоящих на учете в региональном отделении.

7.4. Высшим руководящим органом регионального отделения Ассоциации является Общее собрание членов регионального отделения Ассоциации (далее Общее собрание). Общее собрание собирается не реже одного раза в два года.

7.5. К компетенции Общего собрания регионального отделения относится:

7.5.1. Определение основных и приоритетных направлений деятельности регионального отделения Ассоциации, а также в случае приобретения отделением статуса юридического лица - определение принципов формирования и использования его имущества в соответствии с решениями Съезда или Правления Ассоциации;

7.5.2. Избрание Правления регионального отделения и досрочное прекращение полномочий его членов;

7.5.3. Избрание Председателя регионального отделения и досрочное прекращение его полномочий;

7.5.4. Избрание Ревизора регионального отделения и досрочное прекращение его Полномочий;

7.5.5. Утверждение отчетов Правления и Ревизора регионального отделения Ассоциации о своей работе;

7.5.6. Избрание делегатов на Съезд Ассоциации.

7.5.7. Принятие решений о прекращении деятельности регионального отделения, а в случае приобретения статуса юридического лица - о ликвидации регионального отделения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса во исполнение решения Правления Ассоциации.

7.6. Общее собрание вправе принимать решения по любым вопросам деятельности регионального отделения. Вопросы, предусмотренные пп. 7.5.1. - 7.5.7. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть отнесены к компетенции иных органов регионального отделения Ассоциации.

7.7. Общее собрание правомочно принимать решение, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации, состоящих на учете в данном региональном отделении.

7.8. Решения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов регионального отделения, принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов регионального отделения, присутствующих на Общем собрании членов регионального отделения, решения по всем остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании.

7.9. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации, состоящих на учете в данном региональном отделении для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Общее собрание может быть проведено с использованием информационно-телекоммуникационных технологий для проведения очной формы собрания, позволяющих обеспечить участие членов регионального отделения в Общем собрании, возможно при условии обеспечения соблюдения всех квалифицирующих признаков и правил проведения данной формы заседания, в том числе возможности определения волеизъявления лиц, участвующих удаленно, а также ведения подсчета голосов (пункты 3 и 4 статьи 181.2 ГК РФ). При этом с учетом возможностей современных информационно-телекоммуникационных технологий необходимо в целях подтверждения факта участия в собрании заинтересованных лиц обеспечить применение соответствующих систем идентификации и контроля доступа.

7.10. Член регионального отделения должен быть уведомлен о дате и месте проведения Общего собрания, а также вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения Общего собрания.

7.11. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания объявляется дата проведения нового Общего собрания не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же повесткой дня.

7.12. Решения, принятые на Общем собрании, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания.

7.13. Порядок подготовки и проведения Общего собрания устанавливается внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Правления Ассоциации.

7.14. Постоянно действующим руководящим органом регионального отделения Ассоциации является Правление регионального отделения. Правление регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения сроком на 5 (пять) лет. Количественный состав Правления определяется решением Общего собрания, но не может составлять менее 2-х членов. Правление регионального отделения подотчетно Общему собранию членов регионального отделения.

7.15. Правление регионального отделения собирается один раз в год. Заседания Правления регионального отделения, проводимые в иные сроки, являются внеочередными. Внеочередное заседание Правления регионального отделения созывается по письменному требованию Председателя регионального отделения, по письменному требованию более 1/2 членов Правления регионального отделения.

7.16. Правление регионального отделения:

7.16.1. Ведет реестр членов регионального отделения Ассоциации;

7.16.2. Утверждает отчет Председателя регионального отделения;

7.16.3. В случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица:

— осуществляет права юридического лица, исполняет его обязанности;

— принимает решение об утверждении годового плана, бюджета регионального отделения Ассоциации;

— назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора регионального отделения Ассоциации;

— утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность регионального отделения Ассоциации;

— утверждает годовые сметы расходов и доходов регионального отделения, утверждает финансовый план регионального отделения Ассоциации и вносит в него изменения;

— утверждает штатное расписание регионального отделения Ассоциации, а также размер и порядок оплаты труда работников регионального отделения.

7.17. Правление регионального отделения вправе принимать решения по всем вопросам, за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания.

7.18. Правление регионального отделения правомочно принимать решение, если на заседании присутствует более половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления регионального отделения, присутствующих на заседании.

Заседание Правления регионального отделения проводится в форме совместного присутствия членов Правления регионального отделения для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Правление регионального отделения может быть проведено с использованием информационно-телекоммуникационных технологий для проведения очной формы заседания, позволяющих обеспечить участие членов Правления регионального отделения в заседании, возможно при условии обеспечения соблюдения всех квалифицирующих признаков и правил проведения данной формы заседания, в том числе возможности определения волеизъявления лиц, участвующих удаленно, а также ведения подсчета голосов (пункты 3 и 4 статьи 181.2 ГК РФ). При этом с учетом возможностей современных информационно-телекоммуникационных технологий необходимо в целях подтверждения факта участия в собрании заинтересованных лиц обеспечить применение соответствующих систем идентификации и контроля доступа.

Председатель регионального отделения обязан не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения заседания Правления регионального отделения уведомить всех членов Правления регионального отделения о дате и месте проведения заседания Правления регионального отделения, а также вопросах, подлежащих рассмотрению.

Решения, принятые на заседании Правления регионального отделения, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания.

Порядок подготовки и проведения заседания Правления регионального отделения устанавливается внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Правления Ассоциации.

7.19. Председатель регионального отделения является единоличным исполнительным органом регионального отделения Ассоциации. Председатель регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения, сроком на 5 (пять) лет. Председатель регионального отделения в своей деятельности подконтролен Правлению регионального отделения.

7.20. К компетенции Председателя регионального отделения относится:

7.20.1. Организация выполнения решений, принятых Общим собранием членов регионального отделения и Правлением регионального отделения, руководящими и иными органами и должностными лицами Ассоциации;

7.20.2. Подготовка и организация созыва очередных и внеочередных Общих собраний;

7.20.3. В случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица:

— представление без доверенности интересов регионального отделения Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, судах и в отношениях с иными лицами;

— открытие и распоряжение расчетными и другими счетами в кредитных учреждениях, заключение сделок;

— утверждение правил внутреннего распорядка регионального отделения Ассоциации, должностных инструкций, иных локальных актов регионального отделения Ассоциации;

— в пределах своей компетенции издание приказов и распоряжений. Обязательных для выполнения всеми членами и работниками регионального отделения Ассоциации, организация контроля за их исполнением, выдача доверенностей, осуществление приема на работу, переводов и увольнения работников регионального отделения Ассоциации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

— обеспечение доступа членов к цифровым сервисам Ассоциации;

— взаимодействие с центральной цифровой платформой Ассоциации для учета членов и финансовых операций;

— осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом, решениями руководящих и иных органов и должностных лиц Ассоциации, законодательством Российской Федерации.

7.21. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью регионального отделения осуществляет Ревизор регионального отделения. Ревизор регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения, сроком на 5 (пять) лет. Ревизором регионального отделения не могут быть члены руководящих органов отделения и штатные сотрудники регионального отделения.

7.22. Все решения Ревизор оформляет в письменном виде.

7.23. Ревизор регионального отделения проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения. Внеплановые ревизии могут проводиться по собственной инициативе Ревизора, по поручению Правления Ассоциации или Общего собрания членов отделения. Ревизор регионального отделения вправе требовать от должностных лиц регионального отделения предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. Результаты проверок Ревизор представляет Правлению Ассоциации и Общему собранию членов регионального отделения.

8. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

8.1. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения её деятельности, указанной в Уставе.

8.2. В собственности Ассоциации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации в соответствии с её уставными целями.

8.3. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- вступительные и членские (годовые) взносы;
- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с Уставом Ассоциации лекций, выставок, аукционов, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской (приносящей доход) деятельности Ассоциации;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- доходы от внешнеэкономической деятельности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом поступления.

8.4. Ассоциация вправе выступать в качестве арендодателя, арендатора и субарендатора имущества, при необходимости может арендовать основные и оборотные

фонды, помещение, инвентарь, приборы и оборудование у других учреждений и организаций, отдельных граждан в соответствии с законодательством РФ.

8.5. Ассоциация является собственником своего имущества. Её члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Ассоциации имущество, в том числе на членские взносы. Структурные подразделения (региональные отделения) Ассоциации, зарегистрированные в качестве юридического лица, имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Ассоциацией. Права Ассоциации и её региональных отделений по управлению имуществом определяются настоящим Уставом и/или внутренними документами Ассоциации.

8.6. В Ассоциации установлены следующие виды взносов:

- вступительный взнос;
- ежегодный членский взнос;
- целевой взнос.

8.7. Порядок определения размера и способа уплаты членских взносов, решение о внесении дополнительных имущественных взносов, утверждаются Съездом Ассоциации и закрепляются в Положении о членстве и взносах.

8.8. Срок оплаты вступительного взноса — в течение 1 (одного) месяца с момента принятия решения Правлением о принятии в члены Ассоциации. Срок оплаты ежегодного взноса — ежегодно не позднее 31 марта текущего года (года, за который оплачивается взнос). Срок оплаты целевых и иных дополнительных имущественных взносов определяется решением Съезда, на котором было принято решение о внесении таких взносов.

8.9. Член Ассоциации, в случаях выявления Ревизором или аудиторской организаций грубых нарушений финансовой дисциплины, вправе получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией путем направления письменных запросов на имя Президента. Президент обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

8.10. Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли. Ассоциация и региональные отделения Ассоциации, зарегистрированные в качестве юридических лиц, могут осуществлять предпринимательскую (приносящую доход) деятельность в порядке, установленном п. 3.4. настоящего устава и действующим законодательством.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Настоящий Устав может быть изменен по решению Съезда. Изменения в Устав утверждаются Съездом квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов, представляющих более половины региональных отделений Ассоциации, при наличии кворума.

9.2. Устав Ассоциации с утвержденными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

10. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

10.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.2. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.3. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с уставом Ассоциации не предоставляется возможным, оно обращается в доход государства.

11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ ВНУТРЕННИХ СПОРОВ

11.1. Внутренние споры, не урегулированные настоящим Уставом, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Общероссийской общественной организации содействия развитию остеопатии «Российская остеопатическая ассоциация», принято Министерством юстиции Российской Федерации «05» августа 2025 г. (учетный № 0012011828).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «11» августа 2025 г. за государственным регистрационным номером 2257720330833 (ОГРН 1047831003175).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двадцать листов

Заместитель Министра юстиции
Российской Федерации

О.М. Свириденко



«12» августа 2025 г.

